

Bilag 1: Kundens kravspesifikasjon

1 Om Nye Veier og formål med anskaffelsen

Nye Veier er et fullt ut statlig eid aksjeselskap. Selskapets oppgaver omfatter å planlegge, bygge, drifte og vedlikeholde viktige hovedveier og bane i Norge. Nye Veier er en slank og effektiv byggherreorganisasjon, med et mål om å sikre helhetlig og kostnadseffektiv utbygging og drift av trafikksikre hovedveier.

Selskapet består per i dag av 185 ansatte, der 40 stykker av disse har lederstillinger. Dagens system administreres av fire ansatte hos Kunden (superbrukertilgang). I tillegg er det ca. 40 innleide ressurser. Disse er fordelt på syv ulike lokasjoner. Antallene kan variere i løpet av avtaletiden, men vil sannsynligvis holde seg stabilt.

For mer informasjon se <https://www.nyeveier.no/>

Formålet med avtalen er å dekke Nye Veier sitt behov for et brukervennlig HR-system som kan bidra til at HR-prosessene håndteres på en mest mulig effektiv måte. Systemet skal legge til rette for selvbetjente løsninger for ansatte og ledere, for løpende oppdatering og oppfølging. Nye Veier ønsker å etablere et godt samarbeid med en leverandør som evner å forstå selskapets virksomhet, betydningen av effektiv og enkel IT-drift og som kan tilby fleksible og skalerbare løsninger til en oppdragsgiver.



Dagens HR-prosesser

Kunden har ikke kjøpsplikt gjennom avtalen. Avtalen er ikke eksklusiv.

Se bilag 1a Kundens krav for nærmere krav til tjenesten.

2 Overordnet om bilag 1a

2.1 Forklaring av tabellen i bilag 1a Kundens krav

Kategori	Forklaring	
Krav ID	Kravpunktets unike løpenummer.	
Aktivitet	Kravets kategori	
Krav	Tekst som beskriver kravet.	
Type Krav	Absolutte krav (A)	Kravet er viktig og MÅ tilfredsstilles. Kravet er å anse som et minimumskrav. Dersom leverandør ikke oppfyller absolutte krav, eller tar vesentlige forbehold til absolutte krav, kan dette medføre avvisning av tilbudet jf. FOA § 24-8. Avvik fra absolutt krav medfører ikke automatisk avvisning, men vil bli gjenstand for en konkret avviksvurdering opp mot anskaffelsesregelverket.
	Evalueringskrav (E)	Kravet BØR tilfredsstilles, men det er ikke et absolutt krav. Svar vil ha betydning for evaluering av tilbudet

Prioritet	Fremgår av arkfanen «Funksjonelle krav». Krav merket prioritet «Høy» er krav som er særlig viktig for kunden og vil tillegges mer vekt enn krav som er merket «Lav».
Dokumentasjonskrav	Kundens krav til dokumentasjon av kravet. Der hvor det kreves <i>bekreftelse</i> er det tilstrekkelig at det skrives «Ja» under kolonnen «Krav oppfylt».
Krav oppfylt?	Leverandør svarer ja/nei/delvis for hvorvidt kravet er oppfylt eller ikke. "Delvis" bør utdypes.
Leverandørens svar	Leverandørs kommentar og løsningsbeskrivelse til kravet. Der leverandør ikke finner det hensiktsmessig å legge løsningsbeskrivelsen inn i selve kravtabellen, kan beskrivelsen legges i eget vedlegg. Kommentarkolonnen skal i så fall inneholde referanse til hvor løsningsbeskrivelsen ligger, og det skal i komme klart frem i løsningsbeskrivelsen hvilket krav som utdypes.
Nødvendige tilleggsanskaffelser	Dersom tilbudt funksjonalitet krever at Kunden gjør tilleggsanskaffelser, skal det beskrives hvilke konkrete tilleggsanskaffelser som kreves og prisen på disse.

3 Krav til Tilleggstjenester (Avtalen punkt 1.1.2)

Leverandøren skal tilby tilleggstjenester i form av konsulentbistand. Som tilleggstjenester regnes ikke bistand som dekkes av kravene i bilag 1a. Tilleggstjenestene kan knytte seg til arbeider som integrasjoner, bistand til oppsett i systemet, avslutning av tjenesten o.l. Slike tilleggstjenester skal faktureres i henhold til bilag 7a prispost 4 og 5.

4 Tilleggstjenester i tjenestekatalog (Avtalen punkt 3.2)

Dersom Leverandøren har en tjenestekatalog, skal denne inntas og prises i bilag 7a arkfane «Tjenestekatalog».